

よくわかる経理の実務手ほどき講座

初級編

昼食がです



電卓をご持参下さい。



一般的に、経理や簿記は難しいものと敬遠されがちです。また、経理や簿記の学習を独学で学ぼうとしても、いまひとつ身につかないものです。これは、そもそも簿記とはどういうものなのかを理解しないまま、漠然と勘定科目や仕訳に取り組むためと思われる。簿記のしくみを理解することは、会社のお金のしくみを理解することにつながり、日々の業務や自分の役割が、会社にどのようにかかわっているかが理解でき、仕事に対するモラルが向上していきます。

また、経理の知識は経理担当者だけでなく、管理職や営業担当者など会社の活動に携わるすべての人が必要とする知識です。1日経理セミナーは、経理に興味を持っていただき、企業会計に必要な簿記の知識と技能をわかりやすく手ほどきする講座です。

<と き>平成23年6月14日(火)

10:00～16:00

<ところ>朝日信用金庫西町ビル7階

<受講料>会員 2,000円 非会員 3,000円

(弁当代含む)



内容

- 1) お金の流れは企業活動の流れ
 - 1) 簿記のシステム
 - ①企業活動とは ②経営計画とは
 - ③経営戦略とは ④財務・会計・簿記
 - 2) 財務諸表
 - ①損益計算書 ②貸借対照表
- 2) 財務計画は仕訳から始まる
 - 1) 簿記の流れ
 - ①取引とは ②仕訳とは
 - ③総勘定元帳とは
 - ④試算表とは ⑤決算とは
- 3) さあやってみよう! (演習)

中小企業診断士、
プロモーターズ・カンパニー代表

石川麻子氏

中小企業診断士、経営・業務支援コンサルタント、簿記専門学校講師。大手自動車メーカー、情報通信ベンチャー企業などのエグゼクティブ秘書を10年間務める。その後、BtoB電子商取引、IT、アパレル、ネット関連など多種多様な企業の管理部門、経営企画部門にて事業計画、人的資源管理、社内システム構築などの業務に携わる。経営者塾の塾長サポートを経て、2011年独立。中小企業診断士、第二種衛生管理者、財団認定ヘルスケアカウンセラー。

60名

定員に達し次第締め切りとさせていただきます、
お断りの方のみご連絡いたします。

社団法人 上野法人会

お申し込みはFAX
又は郵送でお願い致します

〒110-0015 台東区東上野1-2-1朝日信用金庫西町ビル5階

FAX 5818-1141 TEL5818-1151

ホームページ

6/12 1日経理セミナー
よくわかる経理の実務手ほどき講座＜初級編＞

参加者名

会社名

会員のみ

会員NO (宛名シールに記載)

TEL

FAX

会員以外の方、又は会員で会員NOが不明な方は住所の記入をお願い致します。

住所